

# 广东省风景园林与生态景观协会

粤园协〔2023〕08号

## 关于申报 2023 年度广东省风景园林与生态景观协会科学技术奖（规划设计奖）的通知

各会员单位：

根据《广东省风景园林与生态景观协会科学技术奖奖励办法》（粤园协〔2023〕05号），现正启动 2023 年度广东省风景园林与生态景观协会科学技术奖（规划设计奖）申报工作，有关事项通知如下：

### 一、申报主体

1、广东省风景园林与生态景观协会会员单位，自愿申报，我协会不收取费用。

2、规划设计奖设“规划类”和“设计类”两类。规划类项目须经规定程序审查通过或批准，法定规划类项目须取得正式批复文件，其他规划类项目有行政主管部门批准文件。设计类项目规模在 2 万平方米以上或造价在 500 万元人民币以上，为从方案设计到建成实施的完整项目阶段，须取得竣工验收材料，竣工验收时间为 2022 年内。

3、每个企业限报 10 个项目。

### 二、申报时间：

网上报名时间：2023 年 4 月 10 日前

纸质材料提交截止时间：2023年4月30日

### 三、申报材料

#### 1、项目申报表及附件：

项目申报表及附件按 A4 规格印制。

项目申报表必须单独装订。

附件主要包括申报单位的资质证书复印件、工程项目初步验收文件复印件、工程项目建设单位或使用单位意见以及已获奖励、专项技术成果认定证明文件、项目业主或有关部门对规划成果使用效果的说明材料等其它文件。设计中采用了新技术、新材料的项目应提交权威检测或鉴定单位的证明或鉴定，必要时可增加专项补充材料。

#### 2、项目概况与图纸

包括“项目名称”、“项目概况”、“技术特色”、“项目图纸”整合为一份文件，按 A3 规格印制。具体要求：

(1) 项目名称：以合同名为基础，24 个字以内，超字数可压缩，简短清晰，突出项目主题和特色。

(2) 项目简介：400 字以内，简要介绍项目背景，重点说明项目特点、重要性或价值。

(3) 技术特色：1000 字以内，详细描述项目的背景包括区位、规模、性质、挑战、设计理念、设计策略与措施，设计最终效益等内容。

(4) 项目图纸：A3 大小，300dpi，15-20 张，每张图

片底部需要配 40 字以内的说明，包括但不限于主要规划设计图纸，建成项目还需提供建成照片。

### 3、其他补充材料

(1) 2 张 A1 展板，用于展示宣传和出版。具体要求：竖向排版，300 像素，pdf 格式文件提交，总大小不超过 50M。

(2) 制作 5 分钟的视频或 ppt 展示，用于现场陈述。

以上第 1、2 项材料须报送纸质版一份，电子版一份，二者内容必须一致，报送时间为 4 月 30 日前。第 3 项材料须报送电子版一份，报送时间为 5 月 20 日前。电子版以 u 盘形式提交。

### 四、填报要求

1、申报项目为中外合作项目时，应是由国内注册登记的法人单位负主要责任并承担项目方案、初步设计和施工图设计阶段的主要工作量，同时应提供双方合作协议书，并注明双方合作责任，在项目名称后注明该项目为合作项目。

2、由若干单位共同协作完成的工程设计、规划项目，应按整体工程项目，由主要完成单位申报。主要合作设计、规划单位应填写在“项目申报表”的第一项“基本情况”栏。合作设计、规划单位不得超过两家。合作设计、规划单位要在“项目申报表”的最后一项“合作设计、规划项目申报声明”中加盖印章。

3、申报风景园林与生态景观工程设计项目必须有建设

单位和使用单位对设计的反馈意见和初步验收证明材料。申报园林与生态景观规划项目必须有项目业主或有关部门对规划成果使用效果的说明。材料在国外（境外）承接的工程设计项目也应提供相应的评价和证明材料。

4、申报材料要完整、准确，图纸要图面清晰，数量不要太多，深度以能说明项目内容为准。设计主要特点部分应具体说明设计技术及创新要点。

5、“在本项目中做出贡献的主要人员情况表”中，申报规划类和设计类人数分别不超过 15 和 12 人。资料申报后，人员名单不得更改。

6、“项目申报表”的第一项“基本情况”中的“申报单位联系人”一栏，应为单位技术管理部门人员，不宜填报具体项目的设计、规划人员。

#### 五、联系方式：

地址：广州市越秀区东风中路 437 号越秀城市广场南塔 2004 单元

电话：020-86683890，020-86667699

网上报名路径：[www.gdlaela.com](http://www.gdlaela.com)→会员注册→在线报名→交流活动报名

电子邮箱：[gdfengjing@163.com](mailto:gdfengjing@163.com)

联系人：方婷 黄斯孟

附件：广东省风景园林与生态景观协会科学技术奖（规划设计奖）申报表



附件：

## 广东省风景园林与生态景观协会科学技术奖（规划设计奖）申报表

项目名称：\_\_\_\_\_

申报类别：规划类       设计类

申报单位：\_\_\_\_\_（盖章）

填表日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

广东省风景园林与生态景观协会

项目名称			
主要设计（规划）单位			
合作单位			
建设单位			
工程设计（规划）起止时间		初步验收时间	
验收部门			
申报单位通讯地址			
单位资质		证书编号	
申报单位联系人		电话	
邮政编码		手机	
电子邮箱		传真	
<p>申报材料目录（不限于此）：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 工程项目承担单位法人证书复印件</li> <li>2. 工程项目承担单位相应资质证书复印件</li> <li>3. 工程项目初步验收文件复印件</li> <li>4. 工程项目建设单位或使用单位意见</li> <li>5. 工程项目主要技术文件（报告、图纸、影像资料）</li> <li>6. 其他文件（已有奖励、涉密项目处理、专项技术成果认定证明、合作设计项目证明等）</li> </ol>			

## 申报单位法定代表人声明

本人\_\_\_\_\_（法定代表人）\_\_\_\_\_（身份证号码）郑重声明，本单位此次填报的申报表及附件材料的全部数据、内容是真实的。申报资料如有虚假，本单位将自动退出广东省风景园林与生态景观协会科学技术奖（规划设计奖）的评选，并愿接受广东省风景园林与生态景观协会风景园林设计专业委员会根据《广东省风景园林与生态景观协会科学技术奖（规划设计奖）申报办法》所做的处理。

单位法定代表人（签名）：

单位公章：

年 月 日



## 在本项目中做出贡献的主要人员情况表

序号	姓名	职称	工作单位	专业	身份证号	项目中主要工作职责
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

备注：主要设计人员应在主要工作职责栏中明确项目总负责人和相关专业负责人。

## 技术经济申报内容

项目概况	(项目地点、区位、规模等, 限 500 字)
技术特色	(设计思路、理念、方法、技术等方面的创新点, 限 1000 字)

<p>申报单位 意见</p>	<p>(盖章) 年 月 日</p>
<p>申报材料 审核意见</p>	<p>委员会技术部审核负责人： 年 月 日</p>

## 评审意见

评审组评审意见：

组长（签名）：

年 月 日

## 合作设计（规划）项目申报声明

\_\_\_\_\_工程项目为我们合作完成，我们各方均同意以\_\_\_\_\_（单位）为主申报单位，申报广东省风景园林与生态景观协会科学技术奖（规划设计奖）。

特此声明。

## 合作设计项目分工表

排序	设计单位（全称）	资质等级	资质证书 书编号	法人代 表	电话	在项目中所承担的工作内 容
1						
2						
3						
4						
5						

注：1. 排序应以承担工作为依据，主申报单位列在首位。合作单位签名盖章表的排序与此表排序相对应。  
2. 在承担的栏中填写“○”，在未承担的栏中填写“×”，不应空白

## 合作单位（机构）签名盖章

1	2	3	4	5
单位法定代表人 （签名）：	单位法定代表人 （签名）：	单位法定代表人 （签名）：	单位法定代表人 （签名）：	单位法定代表人 （签名）：
（单位公章）	（单位公章）	（单位公章）	（单位公章）	（单位公章）